

ТАРИФЫ

ПАО «НИКО-БАНК» по операциям в иностранной валюте для юридических лиц - некредитных организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой

(Утверждены заседанием Правления ПАО «НИКО-БАНК» от 09.06.2008 г. Протокол № 40 с изменениями от 13.05.2011 г. Протокол №52, от 15.11.2013 г. Протокол № 127/1, от 16.02.2018 г. Протокол № 20/1, от 21.08.2018 г. Протокол № 114).

Общие положения

1. Настоящий Сборник тарифов определяет перечень услуг, оказываемых ПАО «НИКО-БАНК» и является неотъемлемой частью Договора банковского счета.
2. По тарифам, установленным в иностранной валюте (далее - у.е., исходя из валюты операции), комиссионное вознаграждение взимается в валюте РФ, по официальному курсу Банка России, действующему на день взимания вознаграждения. Банк оставляет за собой право взимать комиссионное вознаграждение в валюте операции, при условии достаточности средств на валютном счете Клиента.
3. Ставки тарифов применяются только к операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке (если иное не определено договором сторон). Банк вправе взимать специальную и дополнительную комиссию в случаях, когда выполнение операции требует дополнительного объема работ.
4. Вознаграждение, причитающееся Банку, взимается без дополнительного распоряжения Клиента (на условиях заранее предоставленного акцепта) со счета клиента, в сроки, предусмотренные тарифами, договором или соглашением.
5. Налоги, кроме НДС, сборы, пошлины, комиссии банков-корреспондентов, и другие непредвиденные расходы взимаются дополнительно и не учтены в настоящих тарифах.
6. Почтовые, телеграфные и телексные расходы, оплата бланков взимаются дополнительно и не учтены в настоящих тарифах.
7. По соглашению сторон могут быть установлены иные условия, на проведение отдельных операций.

№№	Наименование услуги	Порядок и форма взимания тарифа	Тариф
1. Открытие и ведение банковского счета			
1.1	Открытие банковского счета	Взимается единовременно в момент открытия счета	Комиссия не взимается
1.2	Ведение банковского счета		Комиссия не взимается при отсутствии оборотов по счету
1.2.1	Ведение банковского счета при наличии дебетового/кредитового оборота по счету за отчетный месяц	Взимается ежемесячно, начиная с последнего рабочего дня месяца, в котором была совершена операция, но не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором была совершена операция	300 рублей
1.2.2	Предоставление выписки в соответствии с договором на РКО (по мере совершения операции или ежемесячно)		Комиссия не взимается
1.2.3	Выдача выписки свыше 50 дней после совершения операции	Взимается в день выдачи выписки Клиенту	5 у.е. за каждую выписку
1.3	Предоставление выписок по счету иногородним, по факсу	Взимается на дату оказания услуги, за каждый документ	2 у.е
1.4	Выдача дубликата выписки	Взимается на дату оказания услуги, за каждый документ	5 у.е
1.5	Выдача справок клиенту по письменному запросу об остатке средств на счете	Взимается на дату оказания услуги, за каждый документ	10 у.е
1.7	Закрытие банковского счета	Взимается единовременно в момент закрытия счета	Комиссия не взимается
	Прочие услуги по ведению и обслуживанию счета		По дополнительному соглашению
2. Конверсионные операции по поручению клиента:			
2.1	До 100 000 у.е	Процент от суммы, взимается на дату оказания услуги	0,5%
2.2	До 250 000 у.е	Процент от суммы, взимается на дату оказания услуги	0,4%
2.3	До 500 000 у.е	Процент от суммы, взимается на дату оказания услуги	0,3%
2.4	До 1 000 000 у.е	Процент от суммы, взимается на дату оказания услуги	0,25%
2.5	Свыше 1 000 000 у.е	Процент от суммы, взимается на дату оказания услуги	0,1%
3. Кассовое обслуживание			
3.1	Прием и зачисление на банковский счет наличных денежных средств	Процент от суммы зачисления, взимается на дату оказания услуги	0,01%
3.2	Выдача наличных денежных средств	Процент от суммы выдачи, взимается на дату оказания услуги	10%
4. Переводные операции			
4.1	Зачисление денежных средств		
4.1.2	Зачисление средств, поступивших безналичным путем, на счета Клиентов.		Комиссия не взимается
4.2	Переводы денежных средств		
4.2	Оформление сотрудником банка платежных документов по поручению клиентов - юридических лиц.	Взимается единовременно за каждый платежный документ	50 рублей, в том числе НДС
4.2.1	Переводы в иностранной валюте (для клиента резидента)	Процент от суммы перевода. Взимается единовременно с каждого списания	0,1% min 25 у.е., max 100 у.е.
4.2.2	Переводы в иностранной валюте(для клиента нерезидента)	Процент от суммы перевода. Взимается единовременно с каждого списания	0,1% min 25 у.е
4.3	Изменение платежного документа, уточнение условий, аннуляция:		
4.3.1	Изменение, аннуляция, уточнение платежных инструкций документа до его	Взимается единовременно с каждого списания	10 у.е.

	отправки в банк-корреспондент		
4.3.2	Изменение, уточнение платежных инструкций документа после его отправки в банк-корреспондент	Взимается единовременно за каждое изменение	70 у.е.
4.4	Запросы о судьбе платежей (по заявлению Клиента):		
4.4.1	До 30 дней после совершения платежа	Взимается единовременно за каждое заявление	70 у.е.
4.4.2	Свыше 30 дней после совершения платежа	Взимается единовременно за каждое заявление	80 у.е.
4.4.3	Проведение расследований по суммам, поступившим в пользу клиентов с неполными или неточными реквизитами, недостаточными для кредитования счета клиента	Осуществляется без письменного запроса клиента; комиссия за данную операцию удерживается со счета клиента в безакцептном порядке после зачисления расследуемой суммы с приложением копии первоначального кредитового авизо, копий запросов и полученных ответов	70 у.е.
5. Валютный контроль			
5.1	Постановка контракта (кредитного договора) на учет, принятие на обслуживание , внесение изменений в раздел I ведомости банковского контроля на срочных условиях (в день представления соответствующего заявления) при наличии письменного указания Клиента о срочном обслуживании контракта (кредитного договора)	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги	2 500 рублей (в т.ч. НДС)
5.2	Выполнение функций агента валютного контроля при совершении операций с иностранной валютой по контрактам экспорта, импорта товаров, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности, по операциям резидентов с нерезидентами, связанных с получением/предоставлением кредитов, займов в иностранной валюте.	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции или идентификации валютной операции	0.15% от суммы операции, min 300 руб. max 100000 руб. (в т.ч. НДС)
5.3	Постановка контракта (кредитного договора) на учет, принятие на обслуживание , внесение изменений в раздел I ведомости банковского контроля (проверка документов, представленных клиентом, заполнение Банком раздела I ведомости банковского контроля не позднее следующего рабочего дня после представления заявления о постановке на учет и не позднее двух рабочих дней после представления заявления о внесении изменений).	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги	700 рублей (в т.ч. НДС)
5.4	Заполнение Банком справки о подтверждающих документах (корректирующей справки) на основании представленных клиентом документов, предоставление информации о коде вида операции, отраженного Банком в данных по операциям, по запросу клиента	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги, за каждый оформленный документ	300 рублей (в т.ч. НДС)
5.5	Перевод контракта (кредитного договора) на обслуживание в другой уполномоченный банк	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия контракта (кредитного договора) с учета	3 500 рублей (в т.ч. НДС)
5.6	Снятие с учета контракта (кредитного договора) при наличии в Ведомости банковского контроля неоплаченных документов, подтверждающих отгрузку/поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, передачу информации и результатов интеллектуальной деятельности, в том числе исключительных прав на них	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем снятия контракта (кредитного договора) с учета	500 рублей (в т.ч. НДС)

5.7	Выдача ведомости банковского контроля и копий документов из досье валютного контроля по запросу клиента	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги, за один экземпляр документа /одну копию документа	100 рублей (в т.ч. НДС)
5.8	Выполнение функций агента валютного контроля при совершении операций в иностранной валюте по контрактам между нерезидентами	Взимается не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции или идентификации валютной операции	0.15% от суммы операции, min 300 руб. max 100000 руб. (в т.ч. НДС)
6. Инкассовые операции			
6.1	Инкассо по экспорту		
6.1.1	Прием и отправка документов на инкассо	Процент от суммы. Взимается на дату оказания услуги	0,2% min 60 у.е.
6.1.2	Изменение инкассового поручения	Взимается на дату оказания услуги	30 у.е.
6.1.3	Возврат неоплаченных документов по инкассо	Взимается на дату оказания услуги	30 у.е.
6.2	Инкассо по импорту		
6.2.1	Выдача документов против платежа и/или акцепта	Процент от суммы. Взимается на дату оказания услуги	0,2% min 60 у.е.
6.2.2	Выдача документов без оплаты или акцепта	Процент от суммы. Взимается на дату оказания услуги	0,1% min 50 у.е.
6.2.3	Пересылка или возврат банку-корреспонденту документов, выставленных на инкассо, но не оплаченных клиентом	Взимается на дату оказания услуги	50 у.е. за каждый комплект документов
7. Документарные операции			
7.1	Банковские гарантии		
7.1.1	Выдача банковской гарантии	Процент от суммы. Взимается на дату оказания услуги	0,2%
7.1.2	Авизование банковской гарантии	Взимается на дату оказания услуги	По соглашению
7.1.3	Предварительное авизование банковской гарантии	Взимается на дату оказания услуги	25 у.е.
7.1.4	Изменения банковской гарантии	Взимается на дату оказания услуги	30 у.е.
7.2	Аккредитивы		
7.2.1	Документарные аккредитивы по экспорту		
7.2.1.1	Предварительное авизование аккредитива	Взимается на дату оказания услуги	30 у.е.
7.2.1.2	Авизование/увеличение суммы аккредитива	Процент от суммы аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,1% min 30 у.е.
7.2.1.3	Подтверждение аккредитива	Взимается на дату оказания услуги	По договоренности
7.2.1.4	Платеж по аккредитиву	Процент от суммы аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,2% min 30 у.е.
7.2.1.5	Другие виды изменений условий аккредитива	Взимается на дату оказания услуги	30 у.е.
7.2.1.6	Пролонгация аккредитива	Процент от суммы аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,2% от суммы min 30 у.е.
7.2.1.7	Аннуляция аккредитива	Взимается на дату оказания услуги	50 у.е.
7.2.2	Документарные операции по импорту		
7.2.2.1	Открытие аккредитива	Процент от суммы аккредитива. Взимается в последний рабочий день квартала	0,2% min 50 у.е. за квартал или его часть
7.2.2.2	Без подтверждения иностранного банка	Процент от суммы аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,2% min 30 у.е.
7.2.2.3	С подтверждением иностранного банка	Процент от суммы аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,2% min 60 у.е.
7.2.2.4	Увеличение суммы аккредитива	Процент от суммы увеличения аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,1%
7.2.2.5	Пролонгация аккредитива, не подтвержденного иностранным банком	Процент от суммы увеличения аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,2% min 30 у.е.
7.2.2.6	Пролонгация аккредитива, подтвержденного иностранным банком	Процент от суммы увеличения аккредитива. Взимается на дату оказания услуги	0,25% min 30 у.е.